

## WSKAZÓWKI DLA AUTORÓW DOTYCZĄCE PRZYGOTOWANIA TEKSTÓW PRZEKAZYWANYCH

### DO REDAKCJI „ZESZYTÓW NAUKOWYCH IGSMIE PAN”

Zgłoszenie tekstu do serii monograficznej jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na opublikowanie w wersji papierowej i elektronicznej.

Zgłoszenie odbywa się poprzez przesłanie do Redakcji pełnej elektronicznej wersji tekstu przygotowanego zgodnie z poniższymi wskazówkami technicznymi oraz podpisanego oświadczenia o przeniesieniu praw autorskich.

#### Wskazówki techniczne (przygotowanie elektronicznej wersji publikacji)

Kompletny materiał do druku powinien zawierać:

- tytuł w języku polskim i angielskim,
- imiona i nazwiska autorów, ich tytuły naukowe, miejsca pracy (afiliacja) oraz adres e-mail do korespondencji,
- streszczenia i słowa kluczowe (trzy do pięciu) w obu językach,
- tekst zasadniczy,
- tabele i rysunki z podpisami w języku polskim oraz angielskim,
- podziękowania (jeśli występują),
- informację o źródłach finansowania,
- literaturę cytowaną.

Autorzy spoza Polski, zgłaszający artykuł do druku w języku angielskim, nie muszą przedstawiać polskiej wersji językowej tytułu, podpisów pod tabelami, rysunkami i streszczenia – zostaną one uzupełnione w Redakcji.

Tekst maszynopisu powinien być zapisany w formacie „.doc” lub „.docx”.

Zaleca się zastosowanie czcionki Times Roman 12 lub Arial 12.

Interlinia 1,5, marginesy 2,5 cm.

W tekście nie należy stosować stylów.

Całkowita objętość artykułu nie powinna przekraczać 20 stron standardowego maszynopisu, w tym rysunki i tabele.

#### W trakcie wpisywania tekstu prosimy o przestrzeganie następujących zasad:

- nie dzielić ręcznie wyrazów,
- nie justować poszczególnych linii akapitu za pomocą klawisza spacji,
- nie spacjować wyrazów (np. t y t u ł),
- nie podkreślać wyrazów, zdań (np. podkreślony).

**Streszczenia** w obu językach powinny zawierać co najmniej 1900 znaków ze spacjami i powinny odzwierciedlać merytoryczną zawartość artykułu. Nie należy się w nich powoływać na literaturę, rysunki i tabele.

**Tytuły i podtytuły** należy oddzielić od tekstu odstępem górnym i dolnym. Przy podziale tekstu na rozdziały i podrozdziały należy stosować numerację cyfrową wielorzędową:

- rozdziały – 1, 2, ...
- podrozdziały pierwszego stopnia – 1.1, 1.2, ..., 2.1, 2.2, ...
- podrozdziały drugiego stopnia – 1.1.1, 1.1.2, ..., 1.2.1, 1.2.2, ...
- podrozdziały trzeciego stopnia i ewentualnie inne tytuły pozostawia się zazwyczaj nienumerowane.

**Tabele i rysunki** należy umieścić w tekście po powołaniach. Zaleca się numerować je od 1 do *n* w obrębie całej publikacji. Zaleca się także, by rysunki były umieszczone w maszynopisie na całą szerokość strony, przy zachowaniu ich czytelności.

**Rysunki** należy również dostarczyć w wersji elektronicznej jako odrębne pliki, w formacie rozpoznawalnym przez Corel DRAW 16 (np. \*.CDR, \*.CGM, \*.TIF, \*.JPG, \*.PCX, \*.IMG, \*.XLS).

**Wzory matematyczne** numeruje się podając numer ujęty w nawiasy okrągłe na prawym marginesie (jeśli jest ich mało, nie wymagają numeracji). **Wszelkie symbole we wzorach** i powołaniach na nie w tekście należy pisać pismem pochyłym. Ważne jest, by 0 (zero) wpisane było przez klawisz cyfrowy, w celu odróżnienia go od litery O(o).

**Do cytowania i opisu bibliograficznego należy stosować styl Harvard – British Standard.**